

# 小曹娥镇人民政府

## 2023 年政务公开工作年度报告

2023 年，小曹娥镇认真对照浙江省政务公开工作“一本帐”、余姚市 2023 年度政务公开考核细则等相关文件部署要求，贯彻落实全市政务公开工作有关会议精神，以服务民生、改善民生、保障民生为重点，立足工作实际、创新公开载体、拓展公开领域，努力建设人民满意的服务型政府，不断提升政务公开标准化、规范化水平，政务公开工作取得一定成效。

### 一、总体情况

2023 年，全镇通过不同渠道和方式共公开政府信息 262 条。其中，政府信息公开平台 44 条，姚界“前湾小曹娥”地方号公开信息 218 条。全镇共收到依申请公开 2 件，由于政府信息公开引起的行政诉讼、行政复议 0 件。

**一是坚持统筹部署和制度保障双措并举，确保组织领导到位。**全面提升政务公开执行力，确保政务公开工作有章可循、按章办事、高效公开。严格执行“分级审核、先审后发”程序，做好现行有效规范性文件集中规范公开、重大建设项目批准和实施、公共资源配置、社会公益事业及重点民生领域等重点领域栏目建设和内容维护工作。

**二是坚持全面公开和申请公开统筹推进，确保公开内容到位。**及时完善政务信息公开舆情日常监测和研判机制，主动做好重要政策措施解读、妥善回应公众质疑、及时澄清不实传言。

严格落实依申请公开制度，规范办理流程，做好与申请对象的联系沟通工作，精准对接申请需求，落实内部管理上的合法性审查机制，及时、有效、依法依规做好答复工作。

**三是坚持科学公开和业务提升一体推进，确保公开程序到位。**加强业务培训，组织相关工作人员认真学习《中华人民共和国政府信息公开条例》等相关法律法规。及时更新完善信息公开目录，规范信息公开格式，确保各栏目公开内容的及时性、有效性和安全性。累计撤回超过公示期限信息 23 条，清除失效历史信息 167 条，清理失效政策性规范文件 3 件。

**四是坚持硬件水平与服务水平协同发展，确保效能提升到位。**深度融合“政务公开+建设便民服务”，大力推进政务公开专区标准化、规范化建设，目前，镇便民服务中心和 7 个行政村已完成“两化”建设，村“两化”建设率达 87.5%。加强服务窗口规范化建设，树立办事人员的“门面意识”，持续提高工作人员的服务能力。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	3	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		

行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

		申请人情况							
		自然人	法人或其他组织					总计	
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
（本项数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）									
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	2	0	0	0	0	2	
二、上年转结政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	（三）不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
7. 属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0	

	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	2	0	0	0	0	2
(七) 总计		0	2	0	0	0	0	2
四、转结下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
					未经复议直接起诉					复议后起诉				
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

一年来，我镇政府信息公开工作有序推进，但还存在信息公开“三校三审”制度落实不到位、重点公开领域政府信息公开频次不高不够及时等问题。2024年，小曹娥镇将继续贯彻落实新条例，不断提升政务公开工作质量。

**一是规范信息发布管理流程。**严格落实信息发布“三校三审”责任制，健全完善政府网站信息内容归集、保障和更新发布机制，定期开展网站信息错误、错链断链等自查清理及时更新替换已发布的静态信息、清理存量信息、撤回敏感信息。加强和规范留言办理工作，实行“分类处置、分级负责、限时办结、全面反馈”，确保稳妥处理。

**二是健全信息发布保密审查机制。**严格保密审查和内容审核，严防发生泄密事件或引发负面舆情事件。建立健全内容发布审核和用户信息保护制度，依法保护个人信息，针对涉及个人隐私的身份证号码、电话号码等及时进行去标识化处理，完善网站信息安全保障机制。

## 六、其他需要报告的事项

无。