阳明街道办事处2021年度

政府信息公开工作年度报告

**一、总体情况**

2021年，阳明街道办事处根据国家和省、市关于政务公开和政府信息公开相关政策文件要求，积极执行余姚市委市政府有关政务公开工作要求，认真抓好《中华人民共和国政府信息公开条例》的贯彻落实，坚持依法行政，全面统筹推进政府信息公开工作。

**1.主动公开情况。**2021年，阳明街道办事处以政府门户网站、“品质阳明”政务微信、政务微博等平台为依托，加强各领域动态更新，共公开各类政府信息818条。及时更新街道机构设置、部门领导信息等有关内容，保障群众能够及时、准确了解政府新政策、新动态。

**2.依申请公开情况。**完善依申请公开办理机制、严格按照市依申请公开办理机制、办理流程办理依申请公开件。2021年，阳明街道办事处共收到依申请公开8件，依法依规按时答复、办结8件，完成率100%。

**3.政府信息管理情况。**落实党政综合办专人负责政府门户网站信息公开工作，宣传干事负责政务新媒体信息公开工作，做到分工明确、职责清晰。对政府门户网站的信息进行准确分类，并定期进行信息维护和更新。设置政策文件、工作信息、财政信息、重大民生信息等主要栏目，方便群众快速查询所需信息。规范信息的发布格式，及时进行错别字审查修正，确保公开的信息准确无误。同时，根据第三方测评以及自行排查整改信息公开结果，及时做好整改和完善工作。

**4.平台建设情况。**按政务信息公开相关要求，继续加强本单位在政府门户网站的信息公开平台建设，并做好日常维护工作，保障其正常运行。同事不断拓宽政府信息公开渠道，积极利用政务微博、微信、报刊等便于公众知晓的方式公开政府信息，及时发布权威信息，快速、准确地与公众进行互动交流，回应公众的期盼和关切。2021年，各类报刊刊登相关新闻稿件300余条；政务微信公众号“品质阳明”共发布信息245条，“阳明清风”发布信息49条；政务微博“余姚阳明街道”共发布信息378条，后台回复群众提问200余次，切实拓宽了群众获取政务信息的渠道，丰富了民情民意的反映方式。

**5.监督保障情况。**阳明街道高度重视政务信息公开工作，加强信息公开工作的基础保障，进一步理顺“分管领导亲自抓，大办主任直接抓，工作人员具体抓”的工作机制。组织工作人员学习《条例》、《浙江省政府信息公开暂行办法》等相关规定，积极参加上级组织的信息公开工作会议和培训，依法依规开展信息公开工作。积极配合上级对本单位的信息公开内容进行检查，针对发现的问题，及时整改，进一步规范信息公开工作，切实发挥正向激励作用。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 61 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 2 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 2 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

虽然我街道信息公开工作取得了一定的成绩，但与公众的需求还存在一定差距。

**（一）主要问题**

一是信息公开的深度和广度还有待进一步强化，部分领域、栏目公开的信息数量较少。二是信息公开的专业性有待加强。政务公开队伍建设有待进一步强化，相关工作人员的专业水平有待提升。

**（二）改进措施**

一是深化重点领域政府信息公开。优化政务信息的收集、报送和整理流程，着重扩大信息公开的覆盖面，丰富公开渠道和方式，完善公开栏目。二是完善本单位内部的信息公开培训、学习制度。通过培训、交流学习等方式，配强信息公开队伍，提升专业水平。三是进一步健全和完善信息公开各项制度。规范和完善政务信息公开的内容、形式，进一步提升和规范政府信息公开工作。

**六、其他需要报告的事项**

无