宁波市住房公积金管理中心余姚分中心

2020年度政务公开年度报告

2020年，宁波市住房公积金管理中心余姚分中心以建设法治政府、服务型政府和“阳光政府”为目标，扎实落实《中华人民共和国政府信息公开条例》及国办、省办、宁波以及余姚市《2020年政务公开工作要点》等一系列政策文件要求，严格执行政务公开保密审查、责任追究等制度，政务公开工作顺利开展。

1. 总体情况

2020年在市委市政府和上级部门的坚强领导下,我中心主要从以下四方面夯实政务公开工作基础：一是明确分管领导，落实专人负责政府信息主动公开、依申请公开等工作。将政府信息公开工作列入机关各科室年度工作目标责任制考核，明确公开要点。二是严格执行政府信息公开保密审查、责任追究、新闻发言人等制度，严格做好发布内容审查把关。三是加强各类公开平台日常维护，根据职责变化、人事变动等情况及时对本单位公开指南、公开目录进行了调整更新，并按要求规范公开政府信息。四是按规定内容、规定时限、规定栏目公布本单位2019年政府信息公开年度报告。五是加强与市府办政务公开科的沟通交流，按时完成交办任务，并及时汇报新情况新问题。

1. 主动公开情况

分中心在2020年度共主动公开政府信息39余条，一般在信息形成后即按要求及时予以发布，公开的信息完整、贴合实际，无涉及保密内容，主要分布如下：法规公文类的信息3条，工作信息类的信息23条，人事信息类的信息1条,财政信息类的信息11条，社会监督类的信息1条。公开的信息都是按照条例规定，在信息产生或采集后20个工作日内进行公开。做到信息公开的时效性、准确性和规范性。

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0  |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 16 | 106675 |

三、依申请公开

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收到政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年转结政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、转结下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及下一步工作思路

存在的问题主要是：一是信息更新不够及时，活动类等信息方面显得稍微薄弱些，导致在有的栏目更新上不够及时。二是信息内容比较单一，一般信息公开以单位业务类数据为多，其他类别的信息公开相对来说偏少一点，导致栏目内容不够丰富多样。

针对上述问题，下一步分中心将结合工作实际，进一步梳理信息公开内容，加大公开力度，促进政府信息公开的规范化建设，不断满足社会公众的需求。

一是加强信息敏感度，做到及时更新。不断加强信息公开管理员的理论学习，提升对信息敏感度的把握，及时更新信息内容，提升信息服务水平。

二是完善信息多样化，做到内容丰富。不断完善工作机制，及时有效的收集单位各类信息，对于应公开可公开的信息 ，在信息公开相关栏目公开，确保信息类型的多样性。

六、其他需要报告的事项

本年度无其他需要报告的事项。

宁波市住房公积金管理中心余姚分中心

2021年1月14日